



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УССУРИЙСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ
ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»**

П Р И К А З

14.07.2021г

№ 541

О внесении изменений
в приказ КГБУЗ «Уссурийская
ЦГБ» от 31.12.2019г № 970
«Об утверждении Положения
об учетной политике»

Для целей налогового и бухгалтерского учета

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в приказ КГБУЗ «Уссурийская ЦГБ» от 31.12.2019г № 970 «Об утверждении Положения об учетной политике» следующие изменения:

1. В связи с уточнением новых правил заполнения путевых листов, согласно приказу Министерства транспорта России от 11.09.2020г № 368 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов» внести изменение в приложение 6.3 «Перечень применяемых первичных документов дополнительно к предусмотренным приказом Министерства финансов России № 52н и их формы»: дополнить новой формой Путевого листа грузового автомобиля (форма 4-П), применяемой с 01.01.2021г (приложение 1), исключить устаревшую форму Путевого листа грузового автомобиля (форма 4-П).

2. В связи с введением с 01.01.2021г нового КВР 247 «Закупка энергетических ресурсов» на основании приказа Министерства финансов России от 29.09.2020г № 222н «О внесении изменений в Порядок

применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017г № 209н» внести изменение в раздел 3.3 «Рабочий план счетов» в таблицу с разрядом номера счета 15-17: дополнить кодом «247 – «Закупка энергетических ресурсов».

3. В связи с передачей имущества в постоянное личное пользование сотрудникам учреждения для служебных целей, в том числе за пределами учреждения и вне продолжительности режима рабочего времени, внести изменения в раздел 4.16 «Учет на забалансовых счетах» дополнить таблицу словами:

| Код счета | Наименование счета | Регистр аналитического учета | Разрез аналитического учета |
|-----------|---|---|--|
| 27 | Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам) | Карточка количественно-суммового учета материальных ценностей (ф.0504041) | учет в разрезе пользователей имущества, мест нахождения, по видам имущества, его количеству и стоимости, кодов КОСГУ |

Добавить пункт «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)»

На забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)», учитывается имущество, подлежащее выдаче, в связи с выполнением служебных обязанностей по следующим должностям:

главный врач;

начальник отдела делопроизводства.

Передача имущества учреждения в личное пользование работникам (сотрудникам) отражается в Карточке (книге) учета выдачи имущества в пользование (ф. 0504206).

4. В связи с введением с 01.01.2021г новых правил по учету неисключительных прав на интеллектуальную собственность по

лицензионным и другим договорам, согласно СГС «Нематериальные активы», утвержденного приказом Министерства финансов России от 15.11.2019г № 181н, исключить из раздела 4.12 «Расходы будущих периодов» слова «-приобретение неисключительных прав пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов».

5. В связи с исполнением публичных обязательств органа исполнительной власти перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, установить Порядком приложением 6.13 «Организация и ведение бухгалтерского учета в части операций по исполнению указанных полномочий»: при осуществлении полномочий органа исполнительной власти Приморского края по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, учреждение ведет бюджетный учет и формирует бюджетную отчетность по переданным полномочиям в программе «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8».

Код вида финансового обеспечения «1» - публичные обязательства перед физическими лицами;

Учет ведется обособлено – в отдельных регистрах бухгалтерского учета и в главной книге.

Операции по переданным полномочиям отражаются на счетах бухгалтерского учета и формируется отдельный баланс.

Доведенные ассигнования на исполнение публичных обязательств регистрируются в программе документами «Бюджетные данные ПБС/АИФ».

Принятие обязательств осуществляется на основании Приказа учреждения о выплате мер социальной поддержки и отражается документами «Принятое бюджетное обязательство», «Принятое денежное обязательство».

Начисление выплат по исполнению публичных обязательств оформляется документами «Операция (бухгалтерская)».

Аналитический учет по выплатам ведется в разрезе контрагентов – получателей выплат. Заполняется Журнал № 8 по прочим операциям.

Учет операций по исполнению публичных обязательств ведется с использованием счета 302 62 «Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме» по следующим мерам социальной поддержки:

Единовременная денежная выплата медицинским работникам;

Денежная выплата за выявление злокачественных новообразований на ранних стадиях;

Ежемесячная денежная выплата молодым специалистам;

Компенсация расходов за наем (поднаем) жилых помещений.

Учет операций по движению безналичных денежных средств на лицевом счете учреждения ведется на основании выписок из лицевого счета, с приложением по каждой записи платежных документов с отметкой УФК «Проведено, дата, подпись», реестра платежных документов, подписанного руководителем и главным бухгалтером. Выписки из лицевых счетов, платежные документы, реестр платежных документов распечатываются на бумажных носителях по окончании их оформления в автоматизированной системе и в хронологическом порядке подшиваются к журналу операций с безналичными денежными средствами № 2.

6. Для раскрытия в полном объеме порядка формирования себестоимости на счете 109.00 «Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг» Раздел 4. «Методологический раздел для целей бухгалтерского (бюджетного) учета» пункт 4.5 «Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг» изложить в новой редакции: «В соответствии с Государственным заданием учреждение осуществляет медицинскую деятельность, согласно программе государственных гарантий и оказывает населению один вид деятельности – медицинский.

Для учета операций по формированию себестоимости готовой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг применяется счет 010900000 «Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг».

Для учета прямых затрат используется счет 109 60 "Себестоимость готовой продукции, работ, услуг". Все расходы, которые связаны с оказанием медицинской деятельности, относятся к прямым. Они сразу учитываются по дебету счета 109 60.

К прямым расходам относятся:

расходы на заработную плату;

фактическая стоимость материалов, использованных при оказании услуги;

расходы по содержанию и эксплуатации оборудования;

амортизация оборудования, затраты на ремонт основных средств и иного имущества;

расходы по страхованию имущества;

арендная плата за помещения, оборудование и иное имущество;

коммунальные и эксплуатационные расходы;

иные аналогичные расходы.

Если расходы учреждения нельзя конкретно отнести на один вид выполняемой работы, применяется счет 109 70 «Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг». Этот счет также применяется для формирования себестоимости готовой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг.

Затраты, собранные на счете 109 70, распределяются на счет 109 60 на основании бухгалтерской справки (ф. 0504833).

Для учета общехозяйственных расходов предназначен счет 109 80. По дебету счета 109 80 учитываются затраты на нужды управления, не связанные непосредственно с производственным процессом (процессом оказания услуг, выполнения работ).

Общехозяйственные расходы учреждения за отчетный период (месяц) в части распределяемых затрат относятся на себестоимость оказанных услуг (на счет 109 60), в части нераспределяемых затрат - списываются в расходы текущего финансового года на счет 401 20.

Фактическая себестоимость, сформированная на счете 109 60, относится на уменьшение финансового результата учреждения в следующем порядке:

в рамках иной приносящей доход деятельности - по дебету счета 2 401 10 131 «Доходы от оказания платных услуг (работ)»;

в рамках исполнения государственного (муниципального) задания - по дебету счета 4 401 10 131 «Доходы от оказания платных услуг (работ)»;

в рамках оказания медицинских услуг, предоставляемых застрахованным лицам в рамках базовой программы ОМС, от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период - по дебету счета 7 401 10 132 «Доходы от оказания услуг (работ) по программе обязательного медицинского страхования».

Затраты, которые сразу списываются в дебет счета 4 401 20 200 "Расходы текущего финансового года" относятся следующие расходы:

расходы на социальное обеспечение населения;

расходы на приобретение молока или других равноценных пищевых продуктов для бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда;

расходы на транспортный налог;

расходы на налог на имущество;

расходы по земельному налогу;

расходы по экологии;

штрафы и пени по налогам, штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, госпошлина;

амортизация оборудования;

проведение мероприятий, представительские расходы;

материальная помощь родственникам в связи со смертью сотрудника;

иные расходы.

Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг учитываются на счете, содержащем соответствующий аналитический код

группы синтетического счета, согласно Приложения 6.1 «Рабочий план счетов», и аналитический код вида синтетического счета объекта учета.

По окончании каждого месяца себестоимость услуг, сформированная на счете 0.109.60.000, относится в дебет счета 0.401.10.130 «Доходы текущего финансового года».

Аналитический учет по счету ведется в Многографной карточке в разрезе видов производимой учреждением готовой продукции, выполняемых работ, услуг по видам расходов.

Учет операций по формированию себестоимости готовой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг) ведется в Журнале по прочим операциям.

Учет затрат учреждения при оказании услуг ведется в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни в Журнале операций по оплате труда, Журнале операций расчетов с поставщиками и подрядчиками, Журнале операций расчетов с подотчетными лицами; Журнале операций по выбытию и перемещению материальных активов, в Журнале по прочим операциям».

7. В связи с внесением изменений в приказ Министерства финансов России от 01.12.2010г № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» раздел 6. Приложения пункт 6.1 «Рабочий план счетов учреждения» изложить в следующей редакции (приложение 2).

Главный врач



А.А. Скирута